

«Согласовано»

Педагогический совет № 1 от 30.08.2024
приказ № 112 от 30.08.2024

«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ детский сад № 48
О.Г.Уткина
Приказ № 134 от «02» сентября 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных дополнительных образовательных услуг
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 48

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 48 (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" от 29.12.2012 №273 ФЗ, Законом Российской Федерации от 07.02.92 №2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", решением Тверской городской Думы от 29.05.2012г. № 183 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги, работы муниципальных предприятий и учреждений», постановления главы города Твери от 17.07.2024. № 498 «Об установлении цены на дополнительную платную образовательную услугу».

1.2. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 48 (далее Учреждение) в соответствии с законодательством Российской Федерации, своими уставными целями и задачами может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные, за пределами определяющих его статус образовательных программ, с учетом потребности семьи на основе договора, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых в Учреждении, определяются его Уставом, настоящим Положением.

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств: спонсоров, благотворителей, родителей (законных представителей) воспитанников (далее именующихся – Потребители).

1.4. Настоящее Положение согласовывается с педагогическим советом и утверждается приказом заведующего Учреждением.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.6. Положение определяет порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

1.7. Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, по согласованию с педагогическим советом.

1.9. Положение принимается на неопределённый срок.

1.10. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с педагогическим советом и утверждаются заведующим Учреждением.

1.11. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу. Потребитель (заказчик) – организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

Исполнитель – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 48, оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного образования.

Услуга - деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 48, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

Стороны - Потребитель и Исполнитель.

2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги с

целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми Учреждением при реализации платных дополнительных образовательных услуг, являются:

- более полное обеспечение права воспитанников и других граждан на образование;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- удовлетворение потребности воспитанников в занятиях по интересам;
- оздоровление воспитанников, развитие творческих способностей;
- привлечение дополнительных источников финансирования.

2.3. Платные дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их Потребителя. Отказ Потребителя от предоставления платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

2.4. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

2.5. Осуществление платных дополнительных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью.

3. Виды платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Перечень платных дополнительных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется с помощью анкетирования, опросов, собеседований.

3.2. К платным дополнительным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся:

- занятия по приобщению детей к художественному и ручному труду
- и вокально-хореографические занятия

4. Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Учреждение вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги, предусмотренные Уставом.

4.2. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются Потребителям за рамками общеобразовательных программ на договорной основе.

5. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

5.1. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью Учреждения, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом.

5.2. Формирование платных дополнительных образовательных услуг Учреждение осуществляет в следующем порядке:

5.2.1. Изучает спрос в платных дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент воспитанников.

5.2.2. Создает необходимые условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

5.2.3. Получает лицензию (или дополнение к ней) с перечнем образовательных программ, предлагаемых в качестве платных дополнительных образовательных услуг.

5.2.4. Издаёт приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении, назначает приказом ответственного за организацию платных услуг, определяет его функциональные обязанности.

5.2.5. Экономический отдел МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования г. Твери» составляет калькуляцию на оказание каждой платной услуги.

5.2.6. Обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовой договор(или дополнительное соглашение к действующему ТД), договор ГПХ с работниками Учреждения, занятыми предоставлением платных дополнительных образовательных услуг.

5.2.7. Составляет учебный план, учебную программу (график предоставления дополнительных образовательных услуг). Педагогический совет согласовывает Программы платных дополнительных образовательных услуг. Заведующий Учреждением приказом утверждает Программы платных дополнительных услуг.

5.2.8. Заключает договоры с Потребителями на оказание платных дополнительных услуг, предусмотрев в нём: название услуги, срок действия договора, размер и условия оплаты услуги и другие условия.

5.2.9. В годовой план работы Учреждения включает административный контроль, за организацией и качеством предоставления платных дополнительных услуг, результаты контроля оформляет, при необходимости, справками.

5.2.10. Вывешивает на информационном стенде для родителей перечень оказываемых Учреждением платных дополнительных услуг, условия предоставления и цены, расписание занятий, местонахождение книги замечаний и предложений по оказываемой услуге. Вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право выбора Потребителем услуги.

6. Порядок оформления, оплаты и учета платных дополнительных услуг

6.1. Предоставление платных дополнительных услуг оформляется договором с Потребителями, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон и др..

6.2. Цены на платные дополнительные услуги утверждаются Постановлением администрации города Твери.

6.3. На каждый вид платной дополнительной услуги составляется калькуляция, в которой учитываются расходы на заработную плату, начисления на неё, восстановление коммунальных платежей, а также материальные расходы Учреждения.

6.4. Оплата родителями (законными представителями) услуги производится на расчетный счет Учреждения до 10 числа каждого месяца.

6.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые дополнительные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.7. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется в порядке и в сроки, установленные законами и иными правовыми актами.

7. Права и обязанности исполнителя и потребителей платных дополнительных услуг

7.1. Исполнитель имеет право:

7.1.1. Расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий Потребителя услуг.

7.1.2. Привлекать к работе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению.

7.1.3. Расходовать полученные средства согласно утвержденного плана ФХД.

7.2. Исполнитель обязан:

7.2.1. До заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

7.2.2. Предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

а) устав Учреждения;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

г) основные и дополнительные образовательные программы,

д) стоимость образовательных услуг, которая включается в основную плату по договору;

д) дополнительные образовательные программы и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Потребителя;

7.1.1. Расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий Потребителя услуг.

7.1.2. Привлекать к работе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг

7.2.3. Сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

7.2.4. Нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания платных дополнительных образовательных услуг.

7.2.5. Разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные образовательные услуги.

7.2.6. Реализовать платные дополнительные услуги в срок, качественно и в полном объеме.

7.2.7. Соблюдать утвержденный учебный план, годовой календарный учебный график и расписание дополнительных образовательных услуг (не допускать срыва занятий без уважительных причин).

7.2.8. Заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Потребителем образовательную услугу.

7.2.9. При расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на платную дополнительную образовательную услугу времени.

7.2.10. В соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность перед Потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг.

7.3. Потребитель платных дополнительных образовательных услуг имеет право:

7.3.1. Ознакомиться с уставом, лицензией, расчетом стоимости оказанной услуги.

7.3.2. Требовать предоставления услуг надлежащего качества.

7.3.3. Вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания.

7.3.4. Выбрать платную дополнительную услугу.

7.4. Потребитель платных дополнительных образовательных услуг обязан:

7.4.1. Предупредить Исполнителя о пропуске платной дополнительной образовательной услуги по уважительной причине.

7.4.2. Предупредить Исполнителя о намерении прекратить посещение платной дополнительной образовательной услуги за неделю.

7.4.3. Оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре (путем оплаты за фактически посещенные воспитанником занятия). Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных дополнительных образовательных услуг.

7.4.4. Выполнять условия договора.

7.4.5. Соблюдать правила поведения, установленные в Учреждении.

7.4.6. Выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной дополнительной образовательной услуги.

7.4.7. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Ответственность Исполнителя и Потребителя

8.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом.

8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.3. При обнаружении недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

8.3.1. Безвозмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором.

8.3.2. Соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных

8.3. При обнаружении недостатков оказанных платных дополнительных образовательных образовательных услуг.

8.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных дополнительных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9. Порядок оформления и оплаты труда руководителя платных дополнительных образовательных услуг.

9.1. Платные услуги могут оказываться педагогами учреждения в свободное от основной работы время с обязательным ведением отдельных таблиц учета рабочего времени по основной работе и работе по оказанию платных услуг.

9.2. Для оказания платных услуг Учреждение может привлекать специалистов из других организаций с осуществлением оплаты их труда на договорной основе за счет средств, получаемых от оказания платных услуг.

9.3. Специалист, оказывающий платные услуги, обязан вести таблицу учета посещаемости занятий воспитанников.

9.4. Специалист, оказывающий платные услуги, обязан представлять годовой отчет о работе, творческих достижениях (участие в конкурсах, спектаклях, районных, городских и т.д.) Заведующему МБДОУ и родителям воспитанников.

9.5. Оплата труда специалиста, производится в процентном соотношении (50%) от общей суммы поступивших денежных средств, за оказанные конкретные платные услуги в месяц на основании приказа заведующего МБДОУ д/с № 48.

9. Порядок оформления и оплаты труда руководителя платных дополнительных образовательных услуг.

9.1. Платные услуги могут оказываться педагогами учреждения в свободное от основной работы время с обязательным ведением отдельных таблиц учета рабочего времени по основной работе и работе по оказанию платных услуг.

9.2. Для оказания платных услуг Учреждение может привлекать специалистов из других организаций с осуществлением оплаты их труда на договорной основе за счет средств, получаемых от оказания платных услуг.

9.3. Специалист, оказывающий платные услуги, обязан вести таблицу учета посещаемости занятий воспитанников.

9.4. Специалист, оказывающий платные услуги, обязан представлять годовой отчет о работе, творческих достижениях (участие в конкурсах, спектаклях, районных, городских и т.д.) Заведующему МБДОУ и родителям воспитанников.

9.5. Оплата труда специалиста, производится в процентном соотношении (50%) от общей суммы поступивших денежных средств, за оказанные конкретные платные услуги в месяц на основании приказа заведующего МБДОУ д/с № 48.